

Na podlagi 2. člena Zakona o zavodih (Ur. l. RS št. 12/1991, 45/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 36/2000-ZPDPC, 127/2006-ZJZP), ustanovitelji:

Tina Rutar Leban, Jamova cesta 64, 1000 Ljubljana  
Gašper Kemperle, Češnjica pri Kropi 16, 4244 Podnart  
Nataša Lučovnik, Vošnjakova ulica 10, 1000 Ljubljana

sprejmejo:

**AKT O USTANOVITVI ZASEBNEGA ZAVODA Z NAZIVOM:  
INŠTITUT ZA CELOSTNO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK LILA,  
LJUBLJANA**  
(čistopis)

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

S tem sklepom ustanovitelji Tina Rutar Leban, Jamova cesta 64, 1000 Ljubljana, EMŠO: \_\_\_\_\_ Gašper Kemperle, Češnjica pri Kropi 16, 4244 Podnart, EMŠO: \_\_\_\_\_ in Nataša Lučovnik, Vošnjakova ulica 10, 1000 Ljubljana, EMŠO: \_\_\_\_\_, ustanovijo zasebni zavod **INŠTITUT ZA CELOSTNO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK LILA, LJUBLJANA** (v nadaljevanju: zavod).

## II. ORGANIZACIJA ZAVODA

### 2. člen

Za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v občini Ljubljana se v zavodu oblikuje **organizacijska enota »OSNOVNA ŠOLA LILA LJUBLJANA«** (v nadaljevanju OE OŠ Lila Ljubljana) in izvaja program Lila – osnovna šola po načelih Vzgoje za življenje. Vodja enote je Nataša Lučovnik.

Za izvajanje dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja v občini Novo mesto se v zavodu oblikuje **organizacijska enota »OSNOVNA ŠOLA LILA NOVO MESTO«** (v nadaljevanju OE OŠ Lila Novo mesto) in izvaja program Lila – osnovna šola po načelih Vzgoje za življenje. Vodja enote je Katja Čelič.

OE Ljubljana ima v pravnem prometu pooblastila na ravni osnovnošolskega izobraževanja, in sicer za del dejavnosti, ki se izvaja v občini Ljubljana.

OE Novo mesto ima v pravnem prometu pooblastila na ravni osnovnošolskega izobraževanja, in sicer za del dejavnosti, ki se izvaja v občini Novo mesto.

### 3. člen

Program **Lila - osnovna šola po načelih Vzgoje za življenje** je javno veljaven. Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje je na 180. seji 20. 10. 2016 sprejel sklep, s katerim ugotavlja, da zasebni izobraževalni program osnovne šole Inštituta za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila, Ljubljana, pridobi javno veljavnost. Program šola izvaja po posebnih pedagoških načelih Vzgoja za življenje, pripravljen je v skladu s cilji sistema vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji in zagotavlja minimalna znanja, ki omogočajo uspešno zaključiti izobraževanje ter ga je priznalo mednarodno združenje teh šol Education for Life International.

Pogoji za strokovne delavce v šoli so opredeljeni v programu Lila - osnovna šola po načelih Vzgoje za življenje. Vodje enote ter pedagoški vodja izpolnjujeta pogoje za učitelja in hkrati izkazujejo ustrezne kompetence za opravljanje vodstvenega dela.

#### 4. člen

Način dela in organizacijo zavoda ter organizacijskih enot določa ta akt o ustanovitvi in drugi ustrezni akti zavoda.

Posamezna organizacijska enota optimalno izvajanje svojega osnovnošolskega programa zagotovi tako, da število šolajočih v posamezni organizacijski enoti ne presega 75, oddelke pa oblikuje na način, ki omogoča najbolj smotrno izrabo razpoložljivih sredstev, oblike zaposlovanja in izvajanje programa.

#### 5. člen

Zavod za potrebe opravljanja svojih nalog lahko zaposluje delavce na podlagi kadrovskega načrta, ki ga sprejme svet zavoda.

Delavci uresničujejo svoje pravice na podlagi sklenjenega delovnega razmerja oz. iz naslova pogodbenega dela in v skladu s kolektivno pogodbo.

### III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

#### 6. člen

Ime **zavoda** je:

INŠTITUT ZA CELOSTNO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK LILA,  
LJUBLJANA

Skrajšano ime: INŠTITUT LILA

Sedež zavoda je: Češnjica pri Kropi.

Ime **OE OŠ Lila Ljubljana** je:

INŠTITUT ZA CELOSTNO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK LILA,  
LJUBLJANA, ORGANIZACIJSKA ENOTA OSNOVNA ŠOLA LILA  
LJUBLJANA

Skrajšano ime OE Ljubljana: INŠTITUT LILA, OE OŠ LILA LJUBLJANA

Naslov OE Ljubljana je: Litostrojska cesta 40, 1000 Ljubljana in se lahko spremeni brez spremembe tega akta s sklepom direktorja zavoda.

OE Ljubljana svojo dejavnost v manjšem obsegu izvaja tudi v OŠ Hinka Smrekarja, Gorazdova ulica 16, 1000 Ljubljana. V ta namen se v okviru OE Ljubljana organizira lokacija (PE) »HINKA SMREKARJA«.

Ime **OE OŠ Lila Novo mesto** je:

INŠTITUT ZA CELOSTNO VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE OTROK LILA,  
LJUBLJANA, ORGANIZACIJSKA ENOTA OSNOVNA ŠOLA LILA NOVO  
MESTO

Skrajšano ime OE Novo mesto: INŠTITUT LILA, OE OŠ LILA NOVO MESTO

Naslov OE Novo mesto je: Smrečnikova ulica 60, 8000 Novo mesto in se lahko spremeni brez spremembe tega akta s sklepom direktorja zavoda.

OE lahko izvaja svojo dejavnost tudi na drugi lokaciji, ki jo v soglasju z direktorjem zavoda s sklepom določi vodja OE. Spremembo poslovnega naslova OE po potrebi določi direktor zavoda s sklepom.

#### IV. DEJAVNOSTI ZAVODA

##### 7. člen

Zavod se ustanavlja z namenom vzgoje in izobraževanja predšolskih in osnovnošolskih otrok v izobraževalnih ustanovah (vrtci, šole) in izven njih. Poleg izobraževalnih dejavnosti za otroke zavod nudi tudi izobraževalne dejavnosti za učitelje in starše na področju vzgoje, aktivnosti na področju športa in rekreacije, kulture in umetnosti. S tem si zavod prizadeva izboljšati medosebne odnose, podpreti zdrav razvoj otrok in mladih ter pomagati posameznikom in družinam v stiskah.

Zavod želi nuditi storitve osebam, ki želijo osebnostno rast in razvoj, izboljšanje odnosov do sebe in drugih, varno otroštvo in osnovno izobraževanje na višji ravni. Strokovno usposobljeni delavci bodo izvajali varovanje, izobraževanje, svetovanje in druge aktivnosti za otroke, mladostnike, starše, učitelje in druge strokovne delavce. Zavod želi razviti višjo raven varovanja in izobraževanja otrok.

Zavod se želi osredotočiti na podporo mladim v širšem pomenu, torej delo z otroki in mladostniki, delo v družinah in delo v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.

Za dosego svojega namena bo zavod izvajal seminarje, izobraževalne in izkustveno-terapevtske delavnice, ter posredoval znanje in sposobnosti svojih članov drugim osebam.

Zavod bo promoviral zdrav način življenja skozi športne in kulturne aktivnosti v izobraževalnih ustanovah in v naravi. Zavod bo izvajal tudi druge dejavnosti, za katere bodo usposobljeni njegovi člani.

8. člen

Dejavnosti zavoda, skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur.l. RS št. 69/2007, 17/2008) so:

#### G TRGOVINA

- 47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- 47.621 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami
- 47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

#### H PROMET

- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

#### I GOSTINSTVO

- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 56.300 Strežba pijač

#### J INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.140 Kinematografska dejavnost
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

#### L POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

## M STROKOVNE, ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

- 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti

## N DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 92.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

## P IZOBRAŽEVANJE

- 85.100 Predšolska vzgoja
- 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje**
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

## R KULTURNE, RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOST

- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.011 Dejavnost knjižnic
- 91.020 Dejavnost muzejev
- 91.030 Varstvo kulturne dediščine
- 91.040 Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.130 Obratovanje fitnes objektov
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

## S DRUGE DEJAVNOSTI

## 94.120 Dejavnost strokovnih združenj

### 9. člen

Zavod lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotrnejši izrabi zmogljivosti, sredstev in znanja zavoda.

### 10. člen

Dejavnost zavoda se lahko spremeni le s soglasjem ustanovitelja.

### 11. člen

Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanovitelja.

## V. ORGANI ZAVODA

### 12. člen

Organi zavoda so:

direktor

vodja OE

namestnik vodje OE

svet zavoda

strokovni svet

### 13. člen

Direktor je poslovodni organ zavoda in njegov strokovni vodja.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in samostojno zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Mandat direktorja traja 3 leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo.

Imenovanje direktorja lahko opravi svet zavoda brez javnega razpisa.

Direktor zavoda lahko za opravljanje posameznih zadev, predstavljanje zavoda pred različnimi organizacijami oziroma institucijami oziroma za izvedbo posamezne naloge iz svojih pristojnosti s posebnim pisnim pooblastilom pooblasti drugega delavca zavoda ali vodjo OE. Vsebinsko, obseg in trajanje pooblastila določi v pisnem pooblastilu.

### 14. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki je sestavljen iz predstavnikov ustanovitelja, najmanj 1 predstavnika delavcev, ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod ustanovljen, in najmanj 1 predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem sprejema akt o ustanovitvi zavoda in njegove spremembe. Svet zavoda sprejema tudi programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun, daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, potrjuje interne akte oz. pravilnike ter opravlja druge z zakonom ali tem aktom o ustanovitvi določene zadeve.

Sestavo, način imenovanja, izvolitev članov, trajanje mandata in pristojnosti sveta se določijo v skladu z zakonom, tem aktom o ustanovitvi ali internim aktom oz. pravilnikom.

#### 15. člen

Zavod ima strokovni svet kot strokovni organ.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru svojih pooblastil, ter opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem aktom o ustanovitvi ali internim aktom oz. pravilnikom.

Sestavo, način imenovanja, izvolitev članov, trajanje mandata in pristojnosti strokovnega sveta se določijo v skladu z zakonom, tem aktom o ustanovitvi ali internim aktom oz. pravilnikom.

#### 16. člen

OE zastopa v mejah njenih pooblastil v pravnem prometu vodja OE in namestnik vodje OE v času odsotnosti vodje, sicer pa v okviru pooblastil, ki mu jih da vodja.

Vodja OE in namestnik vodje OE se vpišeta v sodni register kot zakonita zastopnika zavoda z omejenimi pooblastili za zastopanje v mejah poslovanja OE in v mejah razpoložljivih finančnih sredstev na TRR OE.

### VI. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA IN VIRI FINANCIRANJA

#### 17. člen

Ustanovitelj zagotovi sredstva, ki so potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda v višini 100,00 EUR.

## 18. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:  
s prispevki ustanoviteljev,  
s sponzorstvom,  
s subvencijami,  
z darili občanov in prostovoljnimi delom,  
z donacijami,  
s prostovoljnimi prispevki,  
iz zapuščin in volil,  
iz sredstev javnih razpisov, domačih in tujih  
iz plačil za blago in storitve,  
iz lastne dejavnosti.

## 19. člen

Denarna sredstva zavoda in OE se porabijo za namene za katere so bila pridobljena. S sredstvi, za katera namen ni bil predhodno določen, se razpolaga v skladu s sklepom direktorja, kadar pa gre za sredstva, prispela na TRR OE pa v skladu s sklepom vodje OE in predhodnim soglasjem direktorja zavoda.

## 20. člen

Zavod ima za potrebe poslovanja odprt transakcijski račun (TRR) pri organizaciji za plačilni promet, ki jo določi direktor. Zavod ima lahko odprtih več transakcijskih računov.

Za potrebe poslovanja OE direktor zavoda odpre poseben TRR za posamezno OE. Na TRR OE se nakazujejo sredstva iz šolnin učencev, ki so vključeni v te OE, in druga sredstva, ki jih nakazatelji namenijo izključno OE, ter sredstva, ki jih OE pridobi z opravljanjem storitev ali prodajo blaga, v okviru registrirane dejavnosti zavoda.

## VII. NAČINI RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

### 21. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti tako, da jih porabi za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti in v druge z zakonom določene namene. O načinu razpolaganja s presežkom odloča svet zavoda v skladu s programom in finančnim načrtom, o načinu razpolaganja s presežkom posamezne OE pa odloča vodja OE s predhodnim soglasjem z direktorjem.

### 22. člen



O načinu kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda odloča svet zavoda v skladu z zakonom in tem aktom o ustanovitvi.

## VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

### 23. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določata zakon in ta akt o ustanovitvi.

### 24. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

Za obveznosti zavoda, ki nastanejo pri opravljanju dejavnosti, ustanovitelj ne odgovarja.

## IX. STATUSNE SPREMEMBE

### 25. člen

O statusnih spremembah, povezovanju in združevanju zavoda odloča ustanovitelj.

## TRAJANJE IN PRENEHANJE ZAVODA

### 26. člen

Zavod je ustanovljen za nedoločen čas.

Zavod preneha v primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja zavoda se sredstva, ki ostanejo po zaključenem stečajnem postopku ali likvidaciji, razdelijo v skladu z veljavno zakonodajo.

## VPIS V REGISTER

### 27. člen


Z vpisom v register zavod pridobi pravno in poslovno sposobnost.


## KONČNA DOLOČBA

### 28. člen

Ta akt o ustanovitvi je sestavljen v dveh izvodih, od katerih vsak velja kot izvornik in od katerih je en namenjen potrebam registracije zavoda, en pa arhivu zavoda.

Številka: 007-1/2021/1  
Ljubljana, 10. 5. 2021

Tina Rutar Leban 

Gašper Kemperle 

Nataša Lučovnik 



Notarka mag. Nataša Erjavec  
Tržaška cesta 2  
1000 Ljubljana

Št. OV: 1983/2021

## POTRDILO O OVERITVI PODPISA

Pred overitvijo podpisa na tej listini sem notarka navzočo stranko opozorila, da je za vsebino listine notar odgovoren le, če jo sestavi v obliki notarskega zapisa. - - - - -

Notarka Nataša Erjavec potrjujem, da so: - - - - -

GASPER KEMPERLE, Češnjica pri Kropi 16 (šestnajst), 4244 (štiritisoč-dvestoštiriinštirideset) Podnart, z enotno matično številko

Istovetnost imenovanega je bila ugotovljena z osebno izkaznico št. 004118993 (nič-nič-štiri ena-ena-osem-devet-devet-tri), ki jo je dne 20.2.2014 (dvajsetega februarja dvatisočštirinajst) izdala Republika Slovenija, UE Ljubljana in ki velja do 20.2.2024 (dvajsetega februarja dvatisočštiriindvajset); - - - - -

lastnoročno podpisal to listino. - - - - -

NATAŠA LUČOVNIK, Vošnjakova ulica 10 (deset), 1000 (tisoč) Ljubljana, z enotno matično številko

Istovetnost imenovane je bila ugotovljena z osebno izkaznico št. 004470274 (nič-nič-stiri stiri sedem-nič-dve-sedem-štiri), ki jo je dne 17.12.2015 (sedemnajstega decembra dvatisočpetnajst) izdala Republika Slovenija, UE Ljubljana in ki velja do 17.12.2025 (sedemnajstega decembra dvatisočpetindvajset); - - - - -

lastnoročno podpisala to listino. - - - - -

TINA RITAR LEBAN, Jamova cesta 64 (štiriinšestdeset), 1000 (tisoč) Ljubljana, z enotno matično številko

Istovetnost imenovane je bila ugotovljena z osebno izkaznico št. 004638877 (nič-nič-štiri šest-tri-osem-osem-sedem-sedem), ki jo je dne 12.9.2016 (dvanajstega septembra dvatisočšestnajst) izdala Republika Slovenija, UE Ljubljana in ki velja do 12.9.2026 (dvanajstega septembra dvatisočšestindvajset); - - - - -

lastnoročno podpisala to listino. - - - - -

Ljubljana, dne 17.05.2021 (sedemnajstega maja dvatisočenaindvajset) - - - - -

Lastnoročni podpis in žig notarke:  
NATAŠA ERJAVEC

